



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 11 gennaio 2016

DETERMINAZIONE N. 5/AMM: PROGETTO STARTUPPER - FONDO DI PEREQUAZIONE 2014 - AZIONI DI ORIENTAMENTO AL METTERSI IN PROPRIO - CONFERIMENTO INCARICO -

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la deliberazione di Giunta camerale n. 49 del 18.5.2015, di ratifica della determinazione del Presidente n. 10 in data 11.5.2015, con la quale si approvava il Progetto "Sviluppo dei servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese. Startupper" (di seguito denominato Progetto Startupper) per promuovere la diffusione della cultura di impresa, la creazione, lo sviluppo e la sostenibilità di nuove imprese, coordinato da Unioncamere Lombardia a valere sul Fondo di Perequazione 2014;

richiamata, altresì, la delibera di Giunta Camerale n. 89 del 28 settembre 2015 con la quale, a seguito della valutazione positiva del Progetto da parte dell'Unione Nazionale, si dava approvazione al *budget di progetto* definitivo ammesso al contributo del Fondo di Perequazione 2014, e si stabiliva di prevedere nel Bilancio di previsione 2016 lo stanziamento necessario alla realizzazione del progetto;

viste le deliberazioni:

1. n. 119 del 30.11.2015, con cui la Giunta camerale ha approvato lo schema di Bilancio Preventivo 2016, nonché il prospetto analitico delle spese promozionali per l'anno 2016;
2. n. 19/C del 16.12.2015, con cui il Consiglio camerale ha approvato il Bilancio Preventivo 2016;

e considerato che nel bilancio di previsione 2016 al Conto 330003, linea 3, progetto 7 "progetto Startupper", è previsto apposito stanziamento di € 56.235;

preso atto che fra le attività da realizzare nell'ambito del progetto Startupper sono previsti un massimo di n.3 seminari di orientamento al mettersi in proprio di 8 ore ciascuno, aventi lo scopo di trasferire informazioni sul percorso logico-pratico per la definizione dell'idea imprenditoriale e del proprio business model nonché l'analisi di coerenza rispetto alle proprie attitudini;

considerato che per la realizzazione delle attività sopra descritte si rende necessaria una figura professionale specifica alla quale, sulla base del budget di progetto, è possibile riconoscere un corrispettivo orario massimo così specificato:

Attività svolta	n. ore massimo previste	Costo orario escluso IVA 22%	Totale massimo previsto
Progettazione seminario e materiale didattico	6	Euro 61,47	Euro 368,82
Docenza per l'orientamento al mettersi in proprio	24	Euro 61,47	Euro 1.475,28

considerato che la Camera di Commercio ha previsto - alla data odierna - la realizzazione di n.2 seminari di orientamento, riservandosi la facoltà di avviare un terzo seminario in relazione all'andamento delle richieste;

rilevata la necessità di affidare a professionista specializzato in formazione allo start up di impresa con approccio motivazionale le azioni relative ai seminari di orientamento del Progetto Startupper;

ritenuto, per la consolidata esperienza in materia e accertato che il professionista ha già effettuato con successo iniziative didattiche con contenuti analoghi, di individuare professionalità adeguata nel dr Andrea Bergami, esperto in consulenza strategica per l'impresa;

acquisita, per le vie brevi, la disponibilità da parte del dr Andrea Bergami allo svolgimento dell'incarico nelle date che saranno concordate con l'Ufficio Competitività delle Imprese;

richiamato, relativamente agli incarichi ai relatori, il Regolamento dell'Ente per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni, approvato con delibera n. 200 del 16.12.2008;

richiamato in particolare l'art. 6, comma 1, lettera a) del succitato Regolamento, che consente il conferimento di incarichi in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, quando l'importo dell'incarico è compreso entro € 20.000,00 al netto dell'Iva e di altri oneri di legge;

visto il preventivo di spesa presentato dal dr Andrea Bergami, prot. n. 41927 del 4.12.2015, con il quale si dichiara disponibile ad effettuare il servizio al costo orario di € 61,47 IVA esclusa, per un totale di € 1.844,10 lordi e onnicomprensivi per ciascun seminario;

ritenuto opportuno affidare al dr. Andrea Bergami, esperto in consulenza strategica per l'impresa, l'incarico in qualità di relatore per n. 2 seminari di orientamento da tenersi nelle giornate del 14.1.2016 e 26.1.2016, riservandosi la facoltà di avviare un terzo seminario in data 16.2.2016 con congruo preavviso, con un compenso massimo totale di € 2.249,80 lordi e onnicomprensivi;

visto il curriculum vitae e l'autodichiarazione relativa all'assenza di impedimenti a sottoscrivere l'incarico, resa dal professionista in data 18.12.2015, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs n. 33/2013;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23/12/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare il disciplinare di incarico per la realizzazione di seminari di orientamento nell'ambito del Progetto Startupper, di cui all'allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
- b) di incaricare il dr Andrea Bergami, P.IVA 01436500191, Via S. Pavesi 3/a, Crema (CR) per lo svolgimento delle attività formative in premessa citate, al costo massimo previsto di € 2.249,80 (IVA al 22% compresa);
- c) di prevedere - all'apertura dell'esercizio 2016 - il vincolo di € 2.249,80 al Conto 330003, linea 3, progetto 7 "progetto Startupper", che presenta sufficiente disponibilità;
- d) di liquidare il compenso al suddetto professionista dietro presentazione di regolare fattura, da emettersi al termine delle attività, in relazione ai servizi effettivamente realizzati.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DI SEMINARI DI ORIENTAMENTO AL METTERSI IN PROPRIO

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in veste di Segretario Generale e quale rappresentante negoziale

e

Andrea Bergami, P.IVA 01436500191, con sede in Cremona, Via S. Pavesi n. 3/a, di seguito denominato "formatore"

PREMESSO CHE

con determinazione n. .../AMM del è stato affidato l'incarico in oggetto al Sig. Andrea Bergami; in esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

La Camera affida al formatore esperto in consulenza strategica per l'impresa la realizzazione di due seminari di orientamento, da tenersi nelle giornate del 14.1.2016 e 26.1.2016.

La Camera si riserva la facoltà di avviare un terzo seminario in data da concordare, con congruo preavviso.

Art. 2 - Durata

L'incarico decorre dalla firma del presente contratto sino al compimento dei seminari, da concludersi entro e non oltre il mese di febbraio 2016.

Qualora la Camera procedesse alla revoca dell'incarico, per la mancata realizzazione delle attività, il formatore avrà diritto ad ottenere gli onorari per il lavoro svolto e per gli atti predisposti fino al momento dell'efficacia della revoca formale.

Art. 3 - Compensi

Al formatore verrà corrisposto un compenso massimo di euro 1.844,10 (IVA al 22% esclusa). Tale importo verrà rideterminato in relazione alle effettive prestazioni effettuate, determinate secondo i seguenti costi orari:

Attività svolta	n. ore massimo previste	Costo orario escluso IVA 22%	Totale massimo previsto
Progettazione seminario e materiale didattico	6	Euro 61,47	Euro 368,82
Docenza per l'orientamento al mettersi in proprio	24	Euro 61,47	Euro 1.475,28

Art.4 - Comunicazione mediatica e uso del logo camerale

La pubblicazione su periodici, quotidiani o altri mezzi di comunicazione sia cartacei che informatici deve essere preventivamente concordata con la Camera di Commercio: la Camera di Commercio autorizza altresì, in tale caso, all'utilizzo del logo istituzionale.

Art.5 - Fatturazione e pagamenti

La fattura dovrà essere emessa per il totale del servizio a conclusione dei seminari svolti. In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dalla Ditta dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevimento della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta. (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG)

Art. 6 - Imposte e registrazione

E' a carico delle parti in misura uguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla Ditta.

In caso di mancato versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al disciplinare.

Ai sensi dell'art. 5 c. II e della Tariffa Parte II art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 7- Controlli

Il dirigente camerale responsabile dell'area competente o suo delegato, in seguito all'esecuzione del servizio, procederà alla verifica dello stesso, prima di autorizzare la liquidazione.

Art. 8 - Responsabilità

Il formatore dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera di Commercio che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nella esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

Art. 9 - Amministrazione aperta

Ai sensi dell'art. 18 D.L. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 134/2012) rubricato "Amministrazione aperta", che istituisce, con decorrenza 1.1.2013, l'obbligo di pubblicare sul sito internet degli Enti Pubblici i dati relativi alla "concessione delle sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ad enti pubblici e privati(omissis)", i dati relativi al presente contratto saranno pubblicati sul sito camerale, quale condizione legale di efficacia cui è subordinato il pagamento degli emolumenti.

Art. 10 - Controversie

Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del foro di Brescia.

Brescia,

IL FORMATORE

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

(Massimo Ziletti)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., si approva espressamente:

- art. 10 (Controversie)

Il formatore

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)